

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
.....
(Imię i nazwisko / adres)

.....
.....
.....
(Nazwa firmy / adres)

Szanowni Państwo,

W odpowiedzi na
.....
.....
.....

W załączeniu do pisma składam:

1.
2.
3.

Z poważaniem,

.....
(podpis)